**NOTĂ DE AVIZARE ACT ADIȚIONAL**

Nr. ………/……………….

**BENEFICIAR ........... SRL**

**CONTRACT DE SUBVENȚIE:**  **…………… /…………….**

În urma depunerii Actului adițional nr. ......../ .............. și a anexelor aferente acestuia de către societatea ............... SRL, prin administrator .............., am analizat și verificat aceste documente, parcurgând lista de verificare de mai jos.

**LISTA DE VERIFICARE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Element verificat** | **Da** | **Nu** | **Observații, după caz** |
| **ACT ADIȚIONAL** | | | | |
| **1** | Sunt corecte părțile contractului? |  |  |  |
| **2** | Toate Anexele sunt transmise in format PDF asumat prin semnatura si in format editabil pe email? |  |  |  |
| **MODIFICĂRI ALE PLANULUI DE AFACERI** | | | | |
| **3.** | Este descrisă forma inițială a capitolului planului de afaceri și forma propusă a capitolului planului de afaceri? |  |  |  |
| **4.** | Este justificată fiecare modificare? |  |  |  |
| **5** | Sunt modificări ale rezultatelor inițiale? |  |  |  |
| **BUGETUL PLANULUI DE AFACERI** | | | | |
| **6** | Este transmis noul buget? |  |  |  |
| **7** | Bugetul nou propus este în concordanță cu contractul de subvenție? |  |  |  |
| **8** | Pentru fiecare modificare propusă în bugetul nou există o motivație argumentată? |  |  |  |
| **9** | Există atașate oferte sau studii de piață care să justifice noile valori bugetare propuse? |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Avizat | |
|  | Neavizat  (rugăm prezentați din nou) | Motivele neavizării:  ....................................................................................... |
| Întocmit și verificat | | |
| **Expert de monitorizare și antreprenoriat:**  Nume si prenume:  Semnătura: | | |